



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Тернопільському національному технічному університеті імені Івана Пулюя під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Експертна група (ЕГ) проводить аналіз всіх матеріалів по справі, на основі чого формує необхідні уточнення, зустрічі тощо.

2.2. Керівник ЕГ, на основі попереднього опрацювання, формує програму візиту і контактує з гарантом щодо її корекції та подальшого погодження в системі Національного агентства.

2.3. Під час підготовки ЕГ та гарант погоджують можливий формат огляду матеріально-технічного забезпечення. Це може бути 3D-тур, фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відео-трансляція або поєднання цих форматів. Відео-трансляція надає найбільш повне візуальне знайомство, але потрібно зважати чи може ЗВО технічно та фізично забезпечити такий або інший формат і погодити це при плануванні програми.

2.4. Апробованою платформою для проведення таких дистанційних акредитацій є Zoom. При плануванні програми візиту експертна група повідомляє чи є у закладу/експерта платна підписка Zoom для організації безлімітної зустрічі. Також на цьому етапі керівник ЕГ повідомляє чи є можливість та бажання експерта цієї ЕГ технічно організувати та технічно модерувати зустріч з мінімальною участю спостерігачів.

2.5. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення при потребі всім учасникам, включаючи стейкхолдерів (додається інструкція користування Zoom, можлива для пересилання стейкхолдерам). При запрошенні учасників різних фокус-груп Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя має наголосити учасникам про потребу відео-зв'язку.

2.6. На основі інформації в програмі візиту (з системи) відділ по роботі з експертами "планує" і надає відповідні три лінки на зустрічі: «Відкрита зустріч з експертами_ID ЄДЕБО», «День 1_ID ЄДЕБО» і «День 2_ID ЄДЕБО». Такі лінки відповідно комунікуються експертній групі, гаранту та спостерігачам, разом із зазначенням відповідальної особи від секретаріату за супроводження цієї дистанційної акредитації.

2.7. ЗВО публікує в себе на сайті та на інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та, зокрема, заплановану відкриту зустріч з експертною групою, публікуючи лінк на таку зустріч (пункт 5), вказавши дату та час і мету такої зустрічі для всіх бажаючих.

2.8. ЕГ та Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних кроків.

2.9. ВЕ організовує зустріч експертів та представників Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з метою тестування у ширшому колі та інформування про важливі функції та їх особливості (наприклад, запис зустрічі експертною групою, підняття руки для надання слова, включення демонстрації екрану, заборону виключати учасника). Дана зустріч може організовуватись для декількох груп одночасно.

2.10. ВЕ організовує загальну зустріч 2 експертів найближчих дистанційних акредитацій з Головою та/чи заступниками голови для інструктажу щодо проведення дистанційної акредитації. Дана зустріч може організовуватись для декількох груп одночасно.

Проведення зустрічі:

2.11. Підтримку таких експертиз здійснює відділ по роботі з експертами. Контактні стаціонарні телефони під час обмежувальних карантинних заходів не працюватимуть. Контакт з ВЕ здійснюється через електронну адресу відповідального фахівця.

2.12. Керівник ЕГ є відповідальний за дотримання погодженого плану та погодження з ЗВО відхилень від нього при необхідності.

2.13. Гарант ЗВО відповідальний за забезпечення присутності фокус груп згідно погодженої програми.

2.14. Для максимальної ефективності зустрічей рекомендовано ЕГ погодити ролі між собою, а саме хто нотує, хто веде запис кожної зустріч, хто модерує. Під час зустрічі ВЕ мати передати право організатора експерту за погодженням.

2.15. Рекомендовано експертам уточнити під час зустрічей про організацію дистанційного навчання для розуміння процесу навчання під час карантинних заходів.

2.16. Рекомендовані такі правила проведення дистанційних зустрічей:

a. Ім'я. Кожному учаснику підписувати себе реальним ім'ям та прізвищем. Постійним учасникам таким як експерти, гарант, спостерігач Національного агентства рекомендовано додатково вказати свою роль. Це надасть прозорості та оперативного розуміння хто з учасників присутній. На початку зустрічей з фокус-групами рекомендовано експертам представитись та запропонувати учасникам представитись для розуміння їх ролей, імен та дотичності до ОП.

b. Мікрофон: На початку зустрічі (включно з кожною новою зустрічю з фокус групою) домовитись про правило вимкнення мікрофону під час слухання. Рука: На початку зустрічі (включно з кожною новою зустрічю з фокус групою) домовитись про правило підняття руки (або функція програми «підняти руку» або фізично на камеру підняти руку) для можливості надання слова та уникнення неефективної одночасної розмови багатьох.

c. Чат є ефективним для відправки релевантних документів/лінків під час розмови або в разі аудіо складнощів певного учасника.

d. Запис: рекомендуємо попередити учасників фокус груп про запис зустрічі – як обов'язкової складової всіх дистанційних зустрічей, зазначивши, що запис ведеться експертом і є виключно для внутрішнього використання Національним агентством і не пересилається третім особам

2.17. Відкрита зустріч є обов'язковим елементом при планування та проведенні дистанційної акредитації:

a. Ніхто з членів ЕГ не може давати особисті контакти для виведення зустрічі в іншу конференцію, це є порушенням погодженої із ЗВО програми.

b. Учасники відкритої зустрічі через «зал очікування» можуть запрошуватися індивідуально для спілкування з усією ЕГ в присутності спостерігача. Організаційне питання

порядку запрошення учасників з зали очікувань (індивідуально чи групою) вирішується експертною групою.

2.18. День 3 (День суджень) організовується експертною групою самостійно на будь-якій платформі і не потребує обов'язкового запису.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 20 березня 2023 року		
09.00–9.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП «Менеджмент»ID 7967	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; гарант ОП «Менеджмент»ID 7967– Кирич Наталія Богданівна.
9.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 1 із адміністрацією ЗВО	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; ректор – Митник Микола Мирославович; перший проректор– Ляшук Олег Леонтійович; проректор з науково-педагогічної роботи – Дячук Степан Федорович; проректор з наукової роботи – Марущак Павло Орестович; проректор з адміністративно-господарської роботи та будівництва – Клепчик Василь Михайлович; т. в.о.декана факультету економіки та менеджменту – Мельник Лілія Миколаївна; гарант ОП «Менеджмент» ID ЄДЕБО 7967– Кирич Наталія Богданівна.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
11.00–11.50	Зустріч 2 з науково-педагогічним персоналом ОП «Менеджмент»ID 7967	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; гарант ОП «Менеджмент»ID 7967 – Кирич Наталія Богданівна; <u>науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на ОП:</u> Кужда Тетяна Іванівна, Галушак Ольга Ярополківна, Галушак Михайло Петрович, Юрик Наталія Євгенівна, Зяйлик Марія Федорівна, Мариненко Наталія Юріївна, Семенюк Світлана Богданівна, Малюта Людмила Ярославівна, Піняк Ірина Любомирівна, Щигельська Галина Остапівна.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
11.50–12.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
12.00–13.00	Перерва	
13.00–13.40	Зустріч 3 з представниками самоврядування здобувачів вищої освіти	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • Заступник Голови Студентської Ради університету – Дарморіс Степан; • Голова ради молодих вчених і спеціалістів – Золотий Роман; • Голова студентського наукового товариства – Окіпний Ігор; • Голова студентського профспілкового комітету – Пастушин Олеся; • Голова студентської ради факультету економіки та менеджменту – Кот Олександр; • Голова проектного відділу студентської ради ТНТУ– Хічій Оксана.
13.40–14.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
14.00–14.50	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти ОП «Менеджмент»ID 7967	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП за денною формою: <ul style="list-style-type: none"> - <u>по 2-3 здобувачі різних років навчання денної форми навчання:</u> 1 курс: Мучинська Юлія, Залуцька Ольга, Гесюк Софія; 2 курс: Дердюк Алла, Фурман Марта, Якуб'як Олена; 3 курс: Яковчук Богдана, Кравчук Мирослава, Задерейчук Ангеліна; 4 курс: Мокрівська Зоряна, Грицишин Вікторія, Герасим'юк Орися; - <u>здобувачі, задіяні при розробці ОП «Менеджмент»ID 7967</u> Провальний Володимир, РазакадедімеджіЮсуф; - <u>іноземні студенти:</u> Мохаммед Саміра, АджейКазіахАкосуаАмпомах, Абдулкарім Адам Оламілкан, АбдулсаламУсманАдекунле; • здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП за заочною формою: <ul style="list-style-type: none"> - <u>по 1-2 здобувачі різних років навчання:</u>

<i>Час</i>	<i>Зустріч або інші активності</i>	<i>Учасники</i>
		<i>4 курс- Савків Наталія; 2 курс – Олійник Тетяна.</i>
14.50–15.00	Підведення підсумків зустрічі 4	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
15.00–15.40	<p>Ознайомлення з матеріальною базою університету, що використовується під час реалізації ОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навчальні аудиторії • лабораторії, обладнання, устаткування, необхідні для виконання ОП • наукова бібліотека • гуртожиток • спортивна зала 	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • <i>гарант ОП «Менеджмент»ID 7967 – Кирич Наталія Богданівна;</i> • <i>директор студентського містечка – Береженко Євген Богданович.</i>
15.40–16.00	Підведення підсумків	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
День 2 – 21 березня 2023 року		
08.45–9.00	Підготовка до зустрічі 5	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
09.00–9.40	Зустріч 5 з представниками допоміжних структурних підрозділів	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • <i>Голова профспілкової організації – Гарматюк Оксана Олегівна;</i> • <i>Начальник навчального відділу – Ткаченко Ігор Григорович;</i> • <i>Начальник відділу забезпечення якості освіти – Матійчук Любомир Павлович;</i> • <i>Начальник відділу міжнародного співробітництва – Вижиковська Наталя Іванівна;</i> • <i>Керівник відділу комп'ютерної підготовки та сертифікації– Шкодзінський Олег Ксаверович;</i> • <i>Відповідальний секретар Приймальної комісії – Кобельник Володимир Романович;</i>

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
		<ul style="list-style-type: none"> • Директор науково-технічної бібліотеки – Черватюк Ірина Володимирівна.
9.40–10.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 6 із випускниками ОП	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; випускники ОП різних років (8-10 осіб): Кріль Юрій, Роценюк Катерина, Сисак Олексій, Галюк Марія, Даліба Вероніка, Бакалюк Оксана, Болюх Діана, Цозац Вікторія.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 7 з роботодавцями ОП «Менеджмент»ID 7967	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; представники роботодавців, включаючи розробника ОП та інших залучених до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Менеджмент»ID 7967; • Потюк Василь Михайлович, Зарицька Наталія Остапівна, Гевко Ольга Борисівна, Дубчак Олександр Ярославович, Толуб'як Віталій Семенович.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 7	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
12.00–13.00	Перерва	
13.00–13.40	Відкрита зустріч	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
13.40–14.00	Підведення підсумків Відкритої зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи
14.00–14.40	Резервна зустріч	<ul style="list-style-type: none"> • Члени експертної групи; • особи, додатково запрошені на резервну зустріч

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
14.40–15.00	Підведення підсумків Резервної зустрічі	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи
15.00 - 15.40	Фінальний брифінг	<ul style="list-style-type: none"> Члени експертної групи; ректор – Митник Микола Мирославович; гарант ОП «Менеджмент» ID 7967 – Кирич Наталія Богданівна.
15.40 - 16.00	Підведення підсумків фінального брифінгу	Члени експертної групи
День 3 – 22 березня 2023 року		
09.00–17.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

День 1: ID 7967 Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя ОП «Менеджмент»

Час: 20 березня 2023 09:00

Підключитись до конференції:

<https://us05web.zoom.us/j/85159571225?pwd=aVBvcExobHlFd00yaWlJRFBwNng3QT09>

Ідентифікатор конференції: 851 5957 1225

Код доступу: UesK04

День 2: ID 7967 Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя ОП «Менеджмент»

Час: 21 березня 2023 09:20

Підключитись до конференції:

<https://us05web.zoom.us/j/85159571225?pwd=aVBvcExobHlFd00yaWlJRFBwNng3QT09>

Ідентифікатор конференції: 851 5957 1225

Код доступу: UesK04

Відкрита зустріч з експертною групою: ID 7967 Тернопільський національний технічний університет імені Івана Пулюя ОП «Менеджмент»

Час: 21 березня 2023 13:00

Підключитись до конференції: Zoom

<https://us05web.zoom.us/j/85323592426?pwd=SDFIMnFZSnk2dkdEYS9ObUtQWmgrQT09>

Ідентифікатор конференції: 853 2359 2426

Код доступу: 1234