

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про результати акредитації освітніх програм у 2025/26 н.р»

(протокол № 5 від 26.05.2026 р.)

Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи Дячук С.Ф.

1. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Дячука С.Ф. взяти до відома.

2. Довести до відома гарантів освітніх програм узагальнені оцінки та ключові рекомендації, надані за результатами звітів експертних груп й експертних висновків галузевих рад за всіма освітніми програмами, що акредитувалися у 2025/26 н.р.

Термін виконання: до 30.06.2026 р.

Відповідальний: проректор з науково-педагогічної роботи.

3. Внести зміни до «Положення про акредитацію освітніх програм Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя» щодо удосконалення порядку підготовки матеріалів самооцінювання освітніх програм.

Термін виконання: до 01.09.2026 р.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, керівник відділу забезпечення якості освіти.

4. Розробити плани заходів з усунення недоліків та врахування рекомендацій, наданих при проведенні акредитації освітніх програм упродовж 2025-2026 н.р.

Термін виконання: до 15.06.2026.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, гаранті освітніх програм, завідувачі випускових кафедр.

5. Забезпечувати ознайомлення здобувачів освіти з їх правами щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії, участі в удосконаленні освітніх програм, зарахування результатів неформальної/інформальної освіти та щодо дотримання ними принципів академічної доброчесності.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі випускових кафедр, гаранті освітніх програм.

6. Здійснювати моніторинг стану оприлюднення актуальних освітніх програм, робочих програм навчальних дисциплін та силабусів ОК на сайтах випускових кафедр.

Термін виконання: двічі на навчальний рік до початку семестрів.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр.

7. Активізувати роботу щодо залучення здобувачів освіти до участі у програмах зовнішньої та внутрішньої академічної мобільності.

Термін виконання: постійно

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі випускових кафедр, гаранті освітніх програм.

УХВАЛА

**вченої ради Тернопільського національного технічного університету ім.
І.Пулюя з питання: «Про роботу факультету прикладних інформаційних
технологій та електроінженерії»
(протокол № 5 від 22.05.2026 р.)**

Доповідач: декан ФІТ, к.т.н., доцент Віталій КАРТАШОВ

1. Роботу факультету прикладних інформаційних технологій та електроінженерії схвалити.

2. Для підвищення якості підготовки фахівців:

2.1. Щосеместрово на засіданнях кафедр і вченої ради факультету аналізувати ефективність організації освітнього процесу та якість підготовки фахівців.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно

2.2. Забезпечувати відповідність освітніх програм чинним вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, гаранті ОП.

Термін виконання: постійно.

2.3 Забезпечувати оновлення ЕНК та їх сертифікацію згідно затвердженого плану.

Відповідальні: НПП, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.4. Забезпечувати виконання Перспективного плану кадрового забезпечення освітнього процесу (аспірантура, докторантура).

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр, наукові керівники.

Термін виконання: постійно.

2.5. Контролювати професійну активність НПП факультету щодо виконання ліцензійних вимог, а також виконання контрактів.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.6. Розширювати співпрацю з підприємствами усіх форм власності щодо виконання наукових і науково-дослідних робіт та надання наукових та інших послуг на платній основі.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.7. Запроваджувати та реалізовувати дуальну форму здобуття освіти за спеціальностями.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі випускових кафедр.

Термін виконання: постійно.

3. Підтримувати присутність факультету та його кафедр у Веб-просторі з регулярною публікацією новин та/або статей.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

4. Забезпечувати участь студентів у II етапі Всеукраїнських студентських олімпіадах та конкурсах студентських науково-дослідних робіт.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

5. Розширювати форми проведення агітаційної та профорієнтаційної роботи (у тому числі з залученням студентів) серед учнів шкіл та студентів закладів фахової передвищої освіти для популяризації освітніх послуг, що надаються на факультеті.

Відповідальні: декан факультету, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

6. Розширювати перелік бакалаврських і магістерських англomовних освітніх програм для підготовки фахівців з числа іноземних громадян.

Відповідальні: декан факультету, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

7. Розширювати міжнародну академічну мобільність учасників освітнього процесу, в т.ч. кількість програм двох магістерських дипломів із закордонними ЗВО та участь студентів в інших міжнародних освітніх програмах.

Відповідальні: декан факультету, заст. декана факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

8. Інтенсифікувати подавання проєктів на отримання фінансування наукових розробок за кошти держбюджету.

Відповідальні: декан факультету, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

Вчений секретар

Галина КРАМАР