

УХВАЛА
вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про рейтинги університету в 2023 році та шляхи їх підвищення»
(протокол № 9 від 21.11.2023 року)

*Доповідачі: начальник відділу забезпечення якості освіти **Любомир МАТІЙЧУК**, керівник Центру бенчмаркінгу та веб-менеджменту **Андрій ПАРАМАР**.*

1. Інформацію про рейтинги університету взяти до відома.
2. Забезпечувати виконання Плану заходів для забезпечення зростання вебо- та наукометричних показників університету в рейтингах на 2023-2026 р.

Відповідальні: керівник ЦБВМ, декани факультетів, завідувачі кафедр, науково педагогічні працівники.

Термін виконання: постійно.

3. На засіданнях кафедр провести обговорення інформації про рейтинги університету. Проаналізувати стан виконання Плану заходів для забезпечення зростання вебо- та наукометричних показників університету в рейтингах на 2023-2026 р. з метою покращення представленості університету в рейтингах та призначити відповідального працівника з питань роботи з профілями у науково-метричних базах.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: обговорити – до 1 грудня 2023 року, призначити відповідального працівника – до 29 грудня 2023 року.

4. Забезпечити підготовку і представлення інформаційних даних для участі університету у національних та міжнародних рейтингах закладів вищої освіти у 2024 році.

Відповідальні: перший проректор, керівник Центру бенчмаркінгу та веб-менеджменту, начальник відділу забезпечення якості освіти, начальник відділу ДП.

Термін виконання: до 30.06.2024 р.

5. Забезпечувати актуалізацію профілів штатних НПП в Scopus, Web of Science, Google Scholar, ORSID, Mendeley та інших.

Відповідальні: перший проректор, проректор з наукової роботи, начальник відділу забезпечення якості освіти, декани факультетів, науково педагогічні працівники, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

6. На сайті науково-технічної бібліотеки університету оновити інформацію щодо порядку реєстрації працівників у науково-метричних базах доповнивши її короткими інструкціями щодо підтримання профілів у цих базах даних в актуальному стані.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, в.о. директора бібліотеки.

Термін виконання: до 28.02.2024 р.

7. Провести семінари для відповідальних осіб кафедр щодо підтримання профілів працівників університету у науково метричних базах у актуальному стані.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, в.о. директора бібліотеки.

Термін виконання: до 28.02.2024 р.

Вчений секретар

Галина КРАМАР

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про результати міжнародної діяльності університету в 2023 році та основні напрями і завдання на 2024 рік»
(протокол №9 від 21.11.2023 р.)

Доповідач: проректор з міжнародного співробітництва Тетяна ВІТЕНЬКО.

1. Інформацію щодо основних результатів і напрямів роботи університету в сфері міжнародної діяльності у 2023 році взяти до відома та обговорити на засіданнях кафедр і вчених рад факультетів.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 10.02.2024 р.

2. Забезпечити ефективну комунікацію та співпрацю структурних підрозділів університету з відділом міжнародного співробітництва в питаннях, пов'язаних із розробкою та поданням міжнародних проєктів. Сприяти обміну досвідом між успішними учасниками проєктів та тими, хто набуває досвіду. Організовувати семінари та тренінги для НПП щодо можливостей міжнародної співпраці та процесу подання проєктних заявок.

Відповідальні: керівник відділу міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

3. Розробляти та удосконалювати внутрішні правила і політики, пов'язані з реалізацією міжнародних проєктів.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівник відділу міжнародного співробітництва.

Термін виконання: постійно.

4. Розробити проєкт стратегії інтернаціоналізації університету.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівник відділу міжнародного співробітництва.

Термін виконання: до 30.04.2024 р.

5. Забезпечувати роботу постійно діючих курсів підвищення рівня володіння іноземною мовою викладачів та співробітників університету з метою збільшення кількості НПП, сертифікованих за міжнародними стандартами володіння мовою, здатних викладати курси іноземною мовою.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, директор центру іноземних мов

Термін виконання: постійно.

6. Рекламувати університет на міжнародному освітньому ринку, зокрема через активну присутність на онлайн платформах з метою підвищення видимості університету, залучення іноземних студентів та підвищення його міжнародного статусу.

Відповідальні: проректор з міжнародного співробітництва, директор центру міжнародної освіти, керівник центру бенч-маркінгу та веб-менеджменту, керівник відділу міжнародного співробітництва, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

7. Здійснювати імплементацію результатів виконання міжнародних проєктів у діяльність університету.

Відповідальні:

Термін виконання: постійно.