

УХВАЛА
вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені
Івана Пулюя з питання
«Про хід виконання ухвал вченої ради»
(протокол № 8 від 23.06.2020 р.)

Доповідач: *голова статутно-організаційної комісії Ковальчук Я.О.*

1. Виконання ухвал вченої ради схвалити.

2. Визнати такими, що виконані частково і перенести термін виконання:

2.1. З питання «Звіт про діяльність колективу університету у 2018/2019 н.р. та завдання щодо подальшого удосконалення навчально-наукової, міжнародної та фінансово-господарської діяльності» (протокол №7 від 30.08.19 р.)

8. Збільшити кількість локальних центрів дистанційної освіти та забезпечити їх ефективне функціонування і профорієнтаційну роботу.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор Центру електронного навчання. Термін виконання: упродовж 2020/21 навчального року.

24. Затвердити на вченій раді за поданням ІТ ради план розвитку ІСУ та реалізації інших ІТ проектів з відповідним фінансовим забезпеченням на 2020 рік.

Відповідальний: перший проректор.

Термін виконання: до 1 грудня 2020 року

30. Забезпечити розширення переліку і обсягу платних послуг, що надаються в університеті згідно з Постановою Кабінету Міністрів України № 796 (зі змінами від 20.05 2015 року).

Відповідальні: проректори за напрямками.

Термін виконання: упродовж 2020/21 навчального року.

2.2. З питання: «Про науково-методичне забезпечення підготовки студентів з числа іноземних громадян» (протокол №10 від 28.11.2019 р.)

На виконання наказу №4/7-1069 від 26.12.2017 до 15.12.2019 р. розробити поетапний план передачі і завершити до 1 квітня 2020 р. передачу до архіву університету особових справ іноземних громадян, яким в університеті присвоєно відповідний ступінь вищої освіти, та зарахованих осіб з числа іноземних громадян, що не завершили навчання в університеті.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з міжнародного співробітництва, директор центру міжнародної освіти, завідувач архіву.

Термін виконання: 31.12.20 р.

2.3. З питання «Про роботу Технічного коледжу Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя за 2015-2019 роки» (протокол №11 від 19.12.2019р.)

2.12. Розробити і затвердити План використання земельної ділянки, переданої університетом у тимчасове користування ТК ТНТУ ім. І.Пулюя.

Відповідальні: директор ТК ТНТУ ім.і.Пулюя.

Термін виконання: 1.10.20 р.

2.4. З питання: „Підсумки наукової роботи університету за 2019 рік й основні напрямки наукової діяльності на 2020 рік” (протокол №1 від 28.01.2020 р.)

11. Підготувати і направити в МОНУ документи про створення в університеті Центру колективного користування науковим обладнанням.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, начальник НДЧ, керівники наукових підрозділів.

Термін виконання – до 1.12.2020 р.

3. Зняти з виконання у зв'язку із відміною процедури ліцензування п.12 питання «Звіт про діяльність колективу університету у 2018/2019 н.р. та завдання щодо подальшого удосконалення навчально-наукової, міжнародної та фінансово-господарської діяльності» (протокол №7 від 30.08.19 р.)

12.Пройти процедуру ліцензування в установленому законодавством порядку та відповідно до вимог Ліцензійних умов з підготовки іноземців та осіб без громадянства.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів.

Термін виконання: до 31.12.2019 р

4. Затвердити протокол невідповідностей з питання «Про хід виконання ухвал вченої ради».

Вчений секретар

Крамар Г.М.