

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про ефективність співпраці університету з ВНЗ I-II рівнів акредитації»
(протокол №3 від 20.03.2018 р.)

Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи Дячук С.Ф.

1. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Дячука С.Ф. прийняти до відома.
2. Завершити проведення інформаційно роз'яснювальної роботи з випускниками вищих навчальних закладів, що завершують навчання за ОКР «молодший спеціаліст» щодо особливостей вступу в університет у 2018 році для підготовки бакалаврів за скороченим терміном навчання.
Термін виконання - до 1.05.18 р.
Відповідальні – проректор з науково-педагогічної роботи, декани факультетів, директор центру довузівської підготовки.
3. Деканам факультетів, завідувачам випускових кафедр продовжувати організацію роботи з розширення співпраці з ЗВО I-II рівнів акредитації, що здійснюють випуск фахівців ОКР «молодший спеціаліст» за спорідненими до ліцензованих в університеті спеціальностей.
Термін виконання - Постійно.
Відповідальні декани факультетів, завідувачі випускових кафедр.
4. Забезпечувати виконання плану діяльності локальних центрів дистанційної освіти на базі коледжів при організації навчального процесу студентів заочної форми навчання за дистанційними технологіями, у тому числі проведення семестрових контролів знань у 2017/18 н.р.
Термін виконання – постійно, протягом навчального року.
Відповідальні проректор з науково педагогічної роботи, декани факультетів, директор центру електронного навчання.
5. Деканам факультетів, завідувачам кафедр проводити заходи з оновлення і удосконалення науково-методичного забезпечення засобів електронного (дистанційного) навчання з метою покращення якості підготовки фахівців усіх рівнів вищої освіти в університеті, у тому числі через локальні центри.
Термін виконання - Постійно.
Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Вчений секретар

Крамар Г.М.

Ухвала
вченої ради Тернопільського національного технічного університету
імені Івана Пулюя з питання:
«Про підвищення ефективності роботи аспірантури, академічну
мобільність аспірантів та виконання Перспективного плану роботи з
кадрового забезпечення діяльності ТНТУ ім.І.Пулюя» (протокол №3 від
20.03.2018 р.)

Доповідач: проректор з наукової роботи д.т.н., проф. Рогатинський Р.М.

1. Підготовку науково-педагогічних кадрів в університеті та роботу аспірантури схвалити.

2. Забезпечити виконання плану кадрового забезпечення університету на 2018 р.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани, завідувачі кафедрами.

Термін – до 31.12.2018 р.

3. Оновити положення університету, що регламентують діяльність аспірантури, підготовку та атестації наукових кадрів університету у відповідності до нормативних документів з висвітленням порядку прикріплення до університету осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою..

Відповідальні – проректор з наукової роботи, завідувач аспірантури і докторантури.

Термін – до 01.09.2018 р.

4. Розробити електронні навчальні курси з дисциплін освітньої складової підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани факультетів, голови проектних груп, викладачі, які читають відповідні курси, завідувач аспірантури і докторантури.

Термін – до 01.09.2018 р.

5. Подати пропозиції щодо доопрацювання проблемно-орієнтованого модуля «Аспірантура» АСУ університету із врахуванням особливостей освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани, завідувач аспірантури і докторантури.

Термін – до 15.04.2018 р.

6. Проаналізувати ефективність наукового керівництва (консультування) аспірантами (докторантами) та подати для розгляду на вченій раді уточнений склад наукових керівників, консультантів з метою забезпечення своєчасної і якісної підготовки дисертаційних робіт.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани факультетів, голови проектних груп, завідувач аспірантури і докторантури.

Термін – до 01.06.2018 р.

7. Підготувати та подати в МОН України документи щодо продовження повноважень спеціалізованої ради К 58.052.03 за спеціальностями: 05.02.08 «Технологія машинобудування»; 05.03.01 «Процеси механічної обробки, верстати та інструменти»; 05.05.05 «Підйомно-транспортні механізми».

Відповідальні – проректор з наукової роботи, голова спеціалізованої вченої ради К 58.052.03.

Термін – до 15.12.2018 р.

8. Забезпечити організацію і розширення наукової мобільності професорсько-викладацького складу, аспірантів та докторантів, розвивати позитивний досвід подвійного керівництва підготовкою науково-педагогічних кадрів з провідними зарубіжними університетами.

Відповідальні – декани факультетів, проректор з наукової роботи, проректор з міжнародної діяльності, завідувач аспірантури і докторантури.

Термін – до 01.09.2018 р..

9. Розробити та подати в обласну адміністрацію та міську раду пропозиції щодо розробки положень про преміювання визнаних та молодих науковців, які досягли вагомих результатів в наукових дослідженнях.

Відповідальні - проректор з наукової роботи, начальник НДЧ, голова ради молодих учених та студентів.

Термін: до 01.05.2018.

9. Провести атестацію науково-дослідних лабораторій, подати пропозиції щодо підвищення рівня їх оснащеності, зокрема тих, які використовуються для наукових досліджень аспірантів та докторантів

Відповідальні - проректор з наукової роботи, начальник НДЧ, декани факультетів, керівники лабораторій, керівники проектних груп.

Термін: до 01.07.2018 р.

Вчений секретар

Крамар Г.М.