

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «Про роботу спеціалізованих вчених рад університету у 2015 році» (протокол № 4 від 17.05.2016)

Доповідач: проректор з наукової роботи д.т.н., проф. Рогатинський Р.М.

1. Роботу спеціалізованих вчених рад в Тернопільському національному технічному університеті імені Івана Пулюя схвалити.

2. Дотримуватись вимог щодо недопущення академічного плагіату згідно Закону України «Про вищу освіту», Тимчасового Положення про заходи щодо недопущення академічного плагіату в Тернопільському національному технічному університеті імені Івана Пулюя та інших нормативних документів.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, голови та члени спеціалізованих вчених рад, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін – постійно.

3. Розробити Положення про спеціалізовані вчені ради Тернопільського національного технічного університету.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, декани факультетів.

Термін – до 01.09.2016 р.

4. Підготувати та подати в МОН України документи на відкриття (продовження повноважень) спеціалізовану раду за спеціальністю 05.09.07 Світлотехніка та джерела світла.

Відповідальні – голова спеціалізованої ради К 58.052.04, проректор з наукової роботи.

Термін – до 01.07.2016 р.

5. Розробити «Положення про постійно діючі наукові семінари для розгляду дисертаційних та науково-дослідних робіт».

Відповідальні – проректор з наукової роботи.

Термін – до 01.09.2016 р.

Вчений секретар

Крамар Г.М.

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання “Аналіз мистецької та спортивної діяльності в ТНТУ ім.І.Пулюя” (протокол № 4 від 17.05.2016)

Доповідачі: заступник начальника відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю Сівчук П.І., голова комісії з питань виховної роботи та студентського самоврядування Курко Я.В.

1. Інформацію з питань мистецької та спортивної діяльності заст.начальника відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю Сівчука П.І. та голови комісії з питань виховної роботи та студентського самоврядування Курка Я.В. взяти до відома.

2. З метою залучення студентської молоді до участі у мистецьких студіях та колективах університету щорічно у вересні проводити «Представлення першокурсників», а також анкетування та спільні зустрічі студентів із деканами факультетів та їх заступниками, спеціалістами відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю, головами студентських рад.

Відповідальні: начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю, заступники деканів факультетів, голова студради університету

Термін виконання: до 15 вересня 2016 р.

3. Розробити пропозиції щодо вдосконалення форм співпраці кураторів академічних груп та студентів університету.

Відповідальні: декани факультетів

Термін виконання: до 15 вересня 2016 р.

4. Встановити додаткові технічні засоби для якісного озвучення заходів, які проводяться в читальному залі бібліотеки університету за наявності коштів.

Відповідальні: проректор з АГРБ, директор бібліотеки.

Термін виконання: до 01 жовтня 2016 р.

5. Розробити план культурно-мистецьких заходів студентської ради, в якому передбачити використання коштів студентського самоврядування згідно затвердженого кошторису та передбачити використання коштів студентської профспілки та профспілки працівників (за згодою) для забезпечення участі студентських колективів у всеукраїнських та міжнародних мистецьких фестивалях, придбання та оновлення костюмів для колективів художньої самодіяльності та учасників звітних мистецьких програм.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, голова студради університету голова студентської профспілки, голова профкому працівників.

Термін виконання: жовтень 2016 р.

6. Розробити пропозиції щодо покращення матеріально-технічної бази ОМЦ «Політехнік».

Відповідальний: проректор з АГРБ, начальник відділу у справах молоді та зв'язків із громадськістю.

Термін виконання: до 01 липня 2016 р.

7. Розробити та затвердити план заходів щодо удосконалення системи фізичного виховання, спорту, фізичної реабілітації студентів, в тому числі студентів-іноземців на 2016-2017 н.р.

Відповідальні: голова спортклубу, завідувач кафедри фізичного виховання і спорту, відділ у справах молоді та зв'язків із громадськістю, декан ФРІ.

Термін: до 01.09.16 р.

8. Розробити план-графік спортивно-оздоровчої роботи в гуртожитках університету.

Відповідальні: голова спортклубу, зав. кафедри фізичного виховання і спорту.

Термін: до 01.09.16 р.

9. Протягом тижня після проведення спортивних заходів розміщувати інформацію про результати змагань на веб-сайті університету та інших засобах масової інформації.

Відповідальний: голова спортклубу.

Термін: протягом навчального року.

10. Розробити план проведення масових спортивних свят, днів відпочинку працівників університету із залученням до цього членів їх сімей.

Відповідальні: голова спортклубу, зав. кафедри фізичного виховання і спорту, профком університету.

Термін: до 01.10.16 р.

11. Регулярно відзначати кращих студентів які беруть участь у спортивному житті університету.

Відповідальні: актив спортклубу, відділ у справах молоді та зв'язків із громадськістю, актив органу студентського самоврядування.

Термін: протягом навчального року.

Вчений секретар

Крамар Г.М.