

Ухвала

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про рейтинги університету та результати рейтингового оцінювання якості роботи НПП університету у 2014-2015 навч.р.» (протокол №8 від 20.10.2015 р.)

Доповідач: вчений секретар вченої ради к.т.н., доц. Крамар Г.М.

1. Інформацію про рейтинги університету та результати рейтингового оцінювання якості роботи НПП університету прийняти до відома та розмістити на web-сторінці.

Відповідальний: голова тимчасової комісії вченої ради Крамар Г.М.

Термін виконання: до 30 жовтня 2015 року.

2. Продовжувати роботу щодо впорядкування обліку публікацій НПП університету у базі даних Scopus.

Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники

Термін виконання: упродовж навчального року.

3. З метою підвищення рейтингу університету продовжувати роботу по наповненню web-сторінок кафедр, факультетів, наукових підрозділів, бібліотеки та університету загалом.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, директор Центру електронного навчання, відповідальні за наповнення web - сторінок підрозділів.

Термін виконання: постійно.

4. За результатами рейтингового оцінювання розглянути на ректораті пропозиції щодо заохочення викладачів, які мають високий рейтинг, та працівників, залучених до виконання робіт по обчисленню рейтингу.

Відповідальний: вчений секретар.

Термін виконання: до 13 листопада 2015 року.

5. Провести обговорення результатів рейтингового оцінювання на засіданнях кафедр і вчених рад факультетів.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 20 листопада 2015 року.

6. За результатами рейтингового оцінювання проаналізувати виконання індивідуальних планів та умов контрактів тих науково-педагогічних працівників, у яких завершуються контракти і враховувати ці результати при укладанні нових контрактів.

Відповідальні: перший проректор, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1 грудня 2015 р, 1 червня 2016 р.

7. Ввести до складу кадрової комісії університету голову тимчасової комісії вченої ради Крамар Г.М.

Відповідальний: перший проректор.

Термін виконання: до 15 листопада 2015 р.

8. Перевірити тестові завдання на коректність і правильність відповідей у системі Atutor. Завідувачам кафедр представити письмові звіти з цього питання проректору з науково- педагогічної роботи.

Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін виконання: до 15 лютого 2016 року.

9. З метою уникнення повтору однієї і тієї ж інформації, підписану викладачем рейтингову інформацію зберігати на кафедрах 2 роки.

Відповідальні: зав. кафедрами

Термін виконання: постійно.

10. До 1 грудня 2015 року у програмі супроводу рейтингової інформації ввести контекстний пошук інформації у базі даних.

Відповідальний: інж. 1 кат. Інженерно-технічної групи з обслуговування комп'ютерної техніки Готович В.А.

Термін виконання: постійно, до 1 грудня 2015 року.

У Х В А Л А

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про результати набору студентів у 2015 році та завдання щодо забезпечення набору студентів у 2016 році» (протокол № 8 від 20.10.2015 р.)

Доповідач: відповідальний секретар приймальної комісії Кобельник В.Р.

1. Роботу приймальної комісії по прийому на навчання в університет у 2015 р. схвалити.
2. Проаналізувати якісні і кількісні показники контингенту зарахованих вступників за напрямками та спеціальностями всіх форм навчання на кожному факультеті і подати пропозиції щодо координації агітаційно-роз'яснювальної та професійно-орієнтаційної роботи на 2016 рік.

Термін виконання – до 6.11.2015 р.

Відповідальні – декани факультетів.

3. Розробити методичні та організаційні заходи щодо вдосконалення форм і методів профорієнтаційної роботи університету з випускниками загальноосвітніх шкіл та ВНЗ I–II рівнів акредитації м. Тернополя, Тернопільської та інших областей із закріпленням за агітаційними групами конкретних навчальних закладів.

Термін виконання – до 6.11.2015 р.

Відповідальний – проректор з науково-педагогічної роботи, директор ЦДП.

4. Організувати проведення агітаційної та роз'яснювальної роботи серед випускників шкіл м. Тернополя та Тернопільської області щодо особливостей вступної кампанії – 2016 відповідно до Умов прийому до ВНЗ України.

Термін виконання – до 1.08.2016 р.

Відповідальні – перший проректор; проректор з науково-педагогічної роботи, директор Центру довузівської підготовки, відповідальний секретар ПК.

5. Подати пропозиції до МОН України щодо ліцензованих обсягів і обсягів державного замовлення на підготовку фахівців усіх ступенів та ОКР у 2015 році.

Термін виконання – згідно вимог МОН України.

Відповідальний – перший проректор.

6. Включити Правила прийому до аспірантури як додаток до Правил прийому в університет на 2016 рік.

Термін виконання – до 12.11.2015 р.

Відповідальні – проректор з наукової роботи, відповідальний секретар ПК.

7. Організувати проведення «Дня відкритих дверей факультету» для випускників ВНЗ I–II рівня акредитації, які вступають на спеціальності факультету за скороченим терміном навчання.

Термін виконання – до 31.12.2015 р.

Відповідальні – декани факультетів.

8. Розмістити на офіційній веб-сторінці університету посилання на електронні навчальні курси з математики, фізики та української мови.

Термін виконання – до 12.11.2015 р.

Відповідальні – завідувачі кафедр математичних методів в інженерії, фізики, української та іноземних мов.

9. Організувати набір і навчальний процес слухачів підготовчих курсів.

Термін виконання – до 15.11.2015 р.

Відповідальні – директор Центру до вузівської підготовки.

Проаналізувати результати набору за ОКР «Спеціаліст», ступенем «Магістр» серед випускників університету за ступенем «Бакалавр» 2015 року та провести агітаційно-роз'яснювальну та професійно-орієнтаційну роботу щодо вступу випускників ступеня «Бакалавр» 2015 року для здобуття ОКР «Спеціаліст», ступеня «Магістр» в університеті.

Термін виконання – до 31.12.2015 р.

Відповідальні – декани факультетів, завідувачі випускових кафедр.

10. Забезпечувати підтримку модуля «Абітурієнт» АСУ «Університету» і взаємозв'язок з Єдиною державною електронною базою з питань освіти та функціонування згідно вимог Умов прийому до ВНЗ України та Правил прийому до ТНТУ у 2016 р.

Термін виконання – до 01.04.2016 р.

Відповідальні – перший проректор, відповідальний секретар ПК, ЦІТ.

11. Продовжити роботу приймальної комісії у цьому складі до затвердження нового складу приймальної комісії на 2016 рік.

Відповідальні – перший проректор, відповідальний секретар ПК.

Вчений секретар

Крамар Г.М.