

УГОДА
про зміну умов Колективного договору
ТНТУ імені Івана Пулюя

Адміністрація Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя, в особі ректора Митника Миколи Мирославовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та голова профкому Гарматюк Оксана Олегівна, яка виступає від імені колективу працівників університету, з іншого боку, керуючись ст. 9, 14 Закону України “Про колективні договори і угоди”, п. 1.6. Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 уклали дану Угоду про наступне:

1.П. 3.1.9. Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в наступній редакції:

«3.1.9. Керівникам підрозділів подавати до відділу кадрів узгоджені з ректоратом і профкомом графіки відпусток у грудні кожного року у терміни, визначені наказом ректора. Затверджені графіки відпусток доводити до відома всіх працівників університету».

Відповідальні – відділ кадрів, керівники підрозділів.

2. П.3.1.12 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в наступній редакції:

«3.1.12. У разі необхідності санаторно-курортного лікування чи з виробничих потреб надавати основну відпустку або її частину протягом навчального року. Науково-педагогічним працівникам відпустки надаються як правило в канікулярний період, а у виняткових обставинах – можуть надаватися упродовж навчального року за умови виконання навчального навантаження та інших видів робіт, передбачених індивідуальним планом».

Відповідальні – декани факультетів, керівники підрозділів, профком.

3. П.3.1.16 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в наступній редакції:

«3.1.16. Надавати матеріальне заохочення ювілярам (50, 60, 70, 80, 85, 90 років) у розмірі 500 гривень».

Відповідальний: головний бухгалтер, відділ кадрів.

4. П. 4.1.5. Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в наступній редакції:

«4.1.5. На підставі чинного законодавства, діючих нормативних актів з охорони праці призначати надбавки до заробітної плати, забезпечувати за рахунок бюджетних та власних коштів університету відповідні категорії працівників милом (додаток 3), спецодягом, спецвзуттям та індивідуальними засобами захисту працюючих (додаток 4), надавати додаткові відпустки за роботу в шкідливих умовах (за результатами атестації робочих місць, додаток 5).

Відповідальні: ректор, проректори, начальник відділу ОПЦЗБЖД, начальник відділу кадрів, керівники підрозділів.

5. П. 4.1.6. Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в наступній редакції:

«4.1.6. За власні кошти університет забезпечує оплату періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів працівників, які працюють в шкідливих або

небезпечних умовах праці (додаток 6) або таких, де є потреба у професійному доборі, щорічного обов'язкового медичного огляду осіб до 21 року, а також позачергових медичних оглядів з наступних причин: за заявою працівника, якщо він вважає, що погіршення стану його здоров'я пов'язано з умовами праці; за ініціативою адміністрації університету, у разі якщо стан здоров'я працівника не дозволяє йому виконувати свої трудові обов'язки.

Відповідальні: проректори, начальник відділу кадрів, начальник відділу ОПЦЗБЖД.

6. Додаток 1 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в редакції, що додається.

7. Додаток 2 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 викласти в редакції, що додається.

8. Додаток 3 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 вважати таким, що втратив чинність.

9. Додаток 4 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 вважати додатком 3 та викласти в редакції, що додається.

10. Додаток 5 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 вважати додатком 4 та викласти в редакції, що додається.

11. Додаток 6 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 вважати додатком 5 та викласти в редакції, що додається.

12. Додаток 7 Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020 вважати додатком 6 та викласти в редакції, що додається.

13. Інші умови Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020, не порушені даною Угодою, залишаються незмінними і Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.

14. Дана Угода є складовою і невід'ємною частиною Колективного договору ТНТУ імені Івана Пулюя від 18.09.2020.

15. Угоду складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

16. Дана Угода вступає в силу з моменту її підписання.

Ректор ТНТУ

_____ **М.М. Митник**

21.12.2023

Голова профспілкового комітету

_____ **О.О. Гарматюк**

21.12.2023

**Склад
комісії університету з трудових спорів**

1. Дячук С.Ф. – проректор з науково-педагогічної роботи.
2. Теслюк В.М. – начальник ЕТВ.
3. Клепчик В.М. – проректор з АГРБ.
4. Мостова Т.П. – член профкому, методист вищої категорії навчального відділу.
5. Ціцюра О.В. – начальник відділу кадрів.
6. Митник У.М. – член профкому, провідний юрисконсульт організаційно-юридичного відділу.
7. Горохівська І.С. – начальник відділу охорони праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності.
8. Сотник І.П. – член профкому, інженер I категорії кафедри конструювання верстатів, інструментів та машин.

**Орієнтовний список посад працівників ТНТУ, основна щорічна
відпустка яких становить 24 календарних дні та які мають право на
додаткову щорічну відпустку тривалістю 5 календарних днів
(Закон України “Про відпустки, стаття 8)
(працівники з ненормованим робочим днем)**

Директори підрозділів, їх заступники.

Начальники відділів, помічник ректора, радник ректора,
юрисконсульти всіх категорій.

Провідні, головні, молодші наукові співробітники та наукові
співробітники.

Головний бухгалтер, заступники гол. бухгалтера, спеціалісти (провідні
бухгалтери, бухгалтери, економісти всіх категорій).

Завідувачі: канцелярією, архівом, бібліотекою, гуртожитком, складом,
камери схову.

Бібліотекарі всіх категорій.

Провідні інженери, інженери всіх категорій, старші лаборанти,
лаборанти, диспетчери, диспетчери деканатів, старші інспектори, інспектори,
фахівці всіх категорій.

Статистики, діловод, кур’єр, архіваріус, редактори, палітурники,
агенти, лікарі, голова спортивного клубу, тренери-викладачі.

Виконроби, столярі, слюсарі-сантехніки, слюсарі-електрики,
електрозварники, електрики, робітники з комплексного обслуговування і
ремонту будинків, водії, коменданти, каштеляни, паспортисти, швейцар,
охоронники, прибиральники службових приміщень.

Зав.діловодством, оператор хлораторної установки, інспектор, оператор
копіювальних і розмножувальних машин.

Додаток 3
До Колективного договору

ПЕРЕЛІК
професій і посад працівників ТНТУ імені Івана Пулюя,
робота яких пов'язана із забрудненням
і яким за рахунок власних коштів університету
видається мило в кількості 200 грамів на місяць

№ п/п	Найменування професій і посад	Підрозділ
1	Прибиральник службових приміщень	ЕТВ Гуртожитки
2	Водії транспортних засобів	ЕТВ
3	Оператори котелень	ЕТВ
4	Комендант	ЕТВ
5	Електрогазозварювальник	ВПКБР
6	Столяр	ВПКБР Гуртожитки
7	Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	ВПКБР
8	Завідувач складу	ПФВ
9	Зав.камери схову, каштелян	Гуртожитки
10	Слюсар-сантехнік	ЕТВ Гуртожитки ВПКБР
11	Слюсар-електрик, електромонтер	ЕТВ Гуртожитки Від.по ЕРСС
12	Двірник	ЕТВ Гуртожитки
13	Підсобний робітник	ЕТВ

Додаток 4
До Колективного договору

ПЕРЕЛІК
професій і посад працівників ТНТУ імені Івана Пулюя, яким за рахунок
власних коштів університету видається спецодяг, спецвзуття та інші
засоби індивідуального захисту

№ п/п	Професія	Найменування спецодягу, спец- взуття та індивід. засобів захисту	Термін носки	Обґрунтування	Підрозділ
1	Зав.архівом, архіваріус	1. Халат бавовняний (б/н)	12 міс.	Типові галузові норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 4, с. 16)	Організац.- юридичний
2	Бібліотекар, зайнятий в книгосховищах	1. Халат б/н	Черг.	Типові галузові норми від 23.09.80 р. № 296/П-10 (п. 2, с. 34)	Бібліотека
3	Водій вантажного автомобіля	1. Комбінезон б/н 2. Рукавиці комбін. 3. Куртка б/н на утепл. підкладці (взимку додатково)	12 міс. 6 міс. 36 міс.	Типові галузові норми від 20.02.80 р. № 43/П-2 (п.2, с. 95)	ЕТВ
4	Водій легкового автомобіля, водій мікроавтобуса	1. Рукавички б/н	6 міс.	Типові галузові норми від 20.02.80 р. № 43/П-2 (п. 2, с. 95)	ЕТВ
5	Електрогазозва- рювальник, зайнятий різанням та зварюванням	1. Костюм брезентовий 2. Черевики шкіряні 3. Рукавиці брезентові 4. Окуляри захисні 5. Каска захисна 6. Куртка б/н на утепл. підкладці	12 міс. Черг. 2 міс. До зносу Черг. 36 міс.	Типові галузові норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 52, с. 28)	ЕТВ ВПКБР

№ п/п	Професія	Найменування спецодягу, спецвзуття та індивід. засобів захисту	Термін носки	Обґрунтування	Підрозділ
6	Двірник	1. Костюм б/н 2. Чоботи гумові 3. Рукавички гумові 4. Фартух з нагрудником 5. Рукавиці комбін. 6. Куртка б/н на утепл. підкладці (взимку додатково)	12 міс. 12 міс. Черг. Черг. 2 міс. 36 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 18, с. 21)	ЕТВ Гуртожитки
7	Зав.складом	1. Халат б/н 2. Рукавиці комбін. 3. Черевики 4. Куртка б/н на утепл. підкладці (взимку додатково)	12 міс. 3 міс. 3 міс. 36 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 28, с. 23)	ПФВ
8	Зав.камери схову, каштелян	1. Халат б/н 2. Рукавиці комбін.	12 міс. 3 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 28, с. 23)	Гуртожитки
9	Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків, зайнятий на роботах із застосуванням шкідливих речовин не нижче 3 класу	1. Комбінезон б/н 2. Рукавиці комбін. 3. Респіратор 4. Окуляри захисні 5. Рукавички гумові 6. Черевики шкіряні	12 міс. 4 міс. До зносу До зносу Черг. 12 міс.	Типові галузеві норми від 23.09.80 р. № 296/П-10 (п. 605, с. 134)	ВПКБР
10	Лаборант, старший лаборант кафедри харчової біотехнології і хімії	1. Халат б/н 2. Черевики 3. Рукавички гумові 4. Ковпак	12 міс. Черг. Черг. 6 міс.	Типові галузеві норми від 09.06.81 р. № 166/П-5 (п. 30, с. 13)	Кафедра харчової біотехнології і хімії
11	Інженер, провідний інженер кафедри харчової біотехнології і хімії	1. Халат б/н 2. Черевики 3. Рукавички гумові 4. Ковпак	12 міс. Черг. Черг. 6 міс.	Типові галузеві норми від 09.06.81 р. № 166/П-5 (п. 30, с. 13)	Кафедра харчової біотехнології і хімії

№ п/п	Професія	Найменування спецодягу, спецвзуття та індивід. засобів захисту	Термін носки	Обґрунтування	Підрозділ
12	Палітурник, діловод	1. Халат б/н	12 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 52, с. 28)	Видавничо-редакційний відділ
13	Прибиральник службових приміщень	Халат х/б Рукавиці комб.	12 міс. 3 міс.	Типові галузеві норми від 23.09.80 р. № 296/П-10 (п. 97, с. 155)	ЕТВ Гуртожитки
14	Охоронник відомчої охорони	Куртка бавовняна Штани бавовняні Чоботи шкіряні	18 18 24	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 52, с. 28)	Відомча охорона
15	Оператор котельні	1. Халат х/б 2. Рукавиці комб.	12 3	Типові галузеві норми від 12.02.81 р.	ЕТВ Котельня
16	Гардеробник	1. Халат б/н	12 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 92, с. 37-38)	ЕТВ
17	Столяр	1. Костюм б/н 2. Фартух з нагрудником 3. Рукавиці комбін.	12 міс. 6 міс. 3 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 91, с. 37)	ЕТВ ВПКБР Гуртожитки
18	Слюсар-ремонтник	1. Костюм б/н 2. Рукавиці комбін.	12 міс. 3 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 35, с. 21)	ЕТВ
19	Оператор хлораторної установки	1. Халат б/н 2. Фартух з нагрудником 3. Рукавиці комбін. 4. Рукавички гумові 5. Протигаз	12 міс. 6 міс. 3 міс. Черг. Черг.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 98, с. 39)	Від. по ЕРСС

№ п/п	Професія	Найменування спецодягу, спец- взуття та індивід. засобів захисту	Термін носки	Обґрунтування	Підрозділ
20	Слюсар- сантехнік	1. Костюм б/н 2. Чоботи гумові 3. Рукавиці комбін. 4. Рукавички гумові 5. Протигаз 6. Куртка б/н на утепл. підкладці (взимку додатково)	18 міс. 12 міс. 2 міс. Черг. Черг. 36 міс.	Типові галузеві норми від 12.02.81 р. № 47/П-2 (п. 86, с. 36)	ЕТВ Гуртожитки ВПКБР
21	Електрик	1. Напівкомбінезон бавовняний 2. Рукавички гумові діелектричні 3. Калоші діелектричні	12 міс. Черг. Черг.	Типові галузеві норми від 12.09.80 р. № 47/П-2 (п. 101, с. 39)	По усіх цих підрозділах
22	Підсобний робітник	1. Халат б/н 2. Рукавиці комбін. 3. Куртка б/н на утепл. підкладці (взимку додатково)	12 міс. 3 міс. 36 міс.	Типові галузеві норми від 09.06.81 р. № 166/П-5 (п. 30, с. 13)	ЕТВ

Додаток 5
До Колективного договору

ПЕРЕЛІК
професій та посад працівників,
яким за роботу в шкідливих умовах праці відповідно до атестації
робочих місць проводиться доплата та надається додаткова відпустка

№ п/п	Професія, посада	Назва підрозділу	Доплата, %	Додаткова відпустка, дні
1	Робітник з комплексного обслуговування та ремонту будинків	ВПКБР	8	4
2	Столяр	ВПКБР	4	3
3	Інженер, провідний інженер	Кафедра харчової біотехнології і хімії	8	7
4	Старший лаборант	Кафедра харчової біотехнології і хімії	8	7
5	Палітурник	Видавничо-редакційний відділ	4	
6	Оператор копіювальних та розмножувальних робіт	Видавничо-редакційний відділ	8	4
7	Завідувач архіву	Організаційно-юридичний відділ	4	
8	Коректор	Видавничо-редакційний відділ	4	

Додаток 6
До Колективного договору

ПЕРЕЛІК
професій і посад працівників, які підлягають проходженню
попереднього та періодичного медичного огляду

№ п/п	Професія (посада) за ДК 003:2005	Підрозділ	Назва шкідливих та небезпечних факто-рів і № пункту та підпунктів Переліку шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища і трудового процесу, при роботі з якими обов'язкові попередній (періодичні) медичний огляд працівників	Назва робіт і № Пункту та підпунктів Переліку робіт , для виконання яких є обов'язковим попередній (періодичні) медичний огляд працівників
1	Провідний інженер	Кафедра ХБ	1.13 Кислоти органічні 1.19 Луги їдкі	
2.	Старший лаборант	Кафедра ХБ	1.13 Кислоти органічні 1.19 Луги їдкі	
3.	Інженер	Кафедра ХБ	1.13 Кислоти органічні 1.19 Луги їдкі	
4.	Палітурник	Видавничо-редакційний відділ	1.39 Фенол, Мікроклімат	
5.	Коректор	Видавничо-редакційний відділ	6.2.3 Зорово-напружені роботи	
6.	Редактор	Видавничо-редакційний відділ	6.2.3 Зорово-напружені роботи	
7.	Оператор копіювальних та розмножувальних робіт	Видавничо-редакційний відділ	1.2.2 Озон 6.1.3 Роботи, що пов'язані з вимушеним нахилом корпусу	
8.	Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	ВПКБР	1.3.9 Фенол 2.1 Хімічні суміші, пил	
9.	Столяр	ВПКБР	5.4 Виробничий шум 3.10 Пил деревини	
10.	Електрик	ЕТВ		п.2 Електротехнічний

				персонал
11.	Інженер I кат., відпов. за електрогосп.	ЕТВ		п.2 Електротехнічний персонал
12.	Водій	ЕТВ	5.3.2 Загальна вібрація 5.4 Шум 5.6 Інфразвук	
13.	Оператор хлораторної установки	Відділ експлуатації та ремонт спортивних споруд	1.3.9 Фенол і його похідні	
14.	Завідувач архівом	Організаційно- юридичний відділ	3.10 Пил паперу	